

INTERMEDIATE PART-I (11th CLASS)

LIBRARY SCIENCE PAPER-I (NEW SCHEME) پرچہ - پہلا لائبریری سائنس (نیو سکیم)

TIME ALLOWED: 3.10 Hours

SUBJECTIVE حصہ انشائیہ

وقت = 3.10 گھنٹے

MAXIMUM MARKS: 83

کل نمبر = 83

نوٹ - جوابی کاپی پر وہی سوال نمبر اور جزو نمبر درج کیجیے جو کہ سوالیہ پرچے میں درج ہے۔
NOTE: - Write same question number and its part number on answer book, as given in the question paper.

SECTION-I حصہ اول

2. Attempt any eight parts.

16 = 2 x 8

- Write translation of two Ahadis for importance of Knowledge.
- Write down only five laws of Library.
- Write names of any five Educational Libraries.
- Define Manuscripts.
- What was the use of Paprus?
- What is Globe?
- Explain the rule of Ranganathan "Save the time of Reader".
- What is Recreational Role of Libraries?
- Who made the First Writing System?
- Differentiate between Library and Book Centre.
- What is Circulation Desk?
- Who was the Librarian of Sakandria Library?

سوال نمبر 2- کوئی سے آٹھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

- علم کی اہمیت کے لیے دو احادیث کا ترجمہ کیجیے۔
- لائبریری کے صرف پانچ اصول لکھیے۔
- کوئی سے پانچ تعلیمی کتب خانوں کے نام لکھیے۔
- مخطوطات کی تعریف کیجیے۔
- پیپرز بطور کیا استعمال ہوتا تھا؟
- گلوب کیا ہوتا ہے؟
- رنگناٹھن کا اصول ”قاری کا وقت بچائے“ واضح کیجیے۔
- کتب خانوں کا تفریحی کردار کیا ہے؟
- سب سے پہلے تحریر کا نظام کس نے دیا؟
- لائبریری اور بک سنٹر میں فرق بتائیے۔
- سرکولیشن ڈیسک کیا ہوتا ہے؟
- کتب خانہ سکندریہ کا لائبریرین کون تھا؟

3. Attempt any eight parts.

16 = 2 x 8

- Explain "Book for Every Reader".
- Give a detail of Non-book Material.
- Mention National Library of America.
- Define A.V. Material.
- Write down difference between Parchment and Villum.
- Write two parts of Computer.
- Which type of Law and Medical Libraries are?
- How many are sections of Library?
- Define Charts/Maps.
- What is meant by Book Register System?
- Write the names of three Magazines.
- Which two words make "Alphabet"?

سوال نمبر 3- کوئی سے آٹھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

- ”ہر قاری کے لیے کتاب“ واضح کیجیے۔
- غیر کتابی مواد میں کن کن اشیاء کا شمار ہوتا ہے؟
- امریکا کے قومی کتب خانہ کا نام بتائیے۔
- سمعی بصری مواد کی تعریف کیجیے۔
- پارچمنٹ اور ویلیم میں فرق بتائیے۔
- کمپیوٹر کے دو حصوں کے نام بتائیے۔
- قانون اور میڈیکل کے کتب خانے کس قسم کے ہوتے ہیں؟
- لائبریری کے کتنے شعبہ جات ہوتے ہیں؟
- نقشہ کی تعریف کیجیے۔
- اجرا کتب رجسٹر سٹم سے کیا مراد ہے؟
- تین رسائل و جرائد کے نام بتائیے۔
- حروف تہجی ”الفابیت“ کن دو الفاظ کا مجموعہ ہے؟

4. Attempt any six parts.

12 = 2 x 6

- What is the difference between Parchment and Vallum?
- What is meant by Science?
- Write two purposes of University Libraries.
- Write names of National Libraries of Britain and Russia.
- Differentiate between Book and Magazine.
- Write the name of Encyclopaedia of Library Science.
- Write two uses of Computer in Library.
- Write the name of Cataloguer of Sakindria Library.
- Library Science is a Knowledge and also Art. Explain.

سوال نمبر 4- کوئی سے چھ اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔

- پارچمنٹ اور ویلیم میں کیا فرق ہے؟
- سائنس سے کیا مراد ہے؟
- یونیورسٹی کتب خانوں کے دو مقاصد تحریر کیجیے۔
- برطانیہ اور روس کے قومی کتب خانوں کے نام لکھیے۔
- کتاب اور رسالہ میں فرق بتائیے۔
- لائبریری سائنس کے انسائیکلو پیڈیا کا نام بتائیے۔
- لائبریری میں کمپیوٹر کے دو استعمال لکھیے۔
- سکندریہ لائبریری کے کیٹلاگر کا نام لکھیے۔
- لائبریری سائنس علم بھی ہے اور فن بھی۔ وضاحت کیجیے۔

SECTION-II حصہ دوم**NOTE: - Attempt any three questions. 24 = 8 x 3**

5. Explain the role of Library in Society. -5 معاشرہ میں لائبریری کے کردار کو واضح کیجیے۔
6. Define Public Library with its uses. -6 عوامی کتب خانہ کی تعریف کیجیے نیز اس کی افادیت پر نوٹ لکھیے۔
7. Write the methods to save library materials. -7 لائبریری مواد کی حفاظت اور دیکھ بھال کے طریقے لکھیے۔
8. What are Reference Books? Write their kinds. -8 حوالہ جاتی کتب کیا ہیں؟ اس کی اقسام تحریر کیجیے۔
9. What is a National Library? -9 قومی کتب خانہ کسے کہتے ہیں؟ پاکستانی کتب خانہ پر نوٹ لکھیے۔
Write a note on Pakistani National Library.

SECTION-III حصہ سوم**NOTE: - Attempt any three parts.****15 = 5 x 3**

- (A) Explain Call Number. -10 (پریٹیکل حصہ) کوئی سے تین اجزاء کے جوابات تحریر کیجیے۔
(A) طلب نمبری کسے کہتے ہیں؟ واضح کیجیے۔
- (B) Define Acquisition Section of books and its functions. (B) شعبہ حصول کتب کی تعریف اور اس کے افعال لکھیے۔
- (C) Which are technical works in Library? (C) لائبریری کے فنی امور کون سے ہیں؟
- (D) Mention the importance of Accession Register and its sample. (D) داخلہ رجسٹر کی اہمیت اور نمونہ ظاہر کیجیے۔
- (E) Define Book Card and its objective. (E) کتابی کارڈ کی تعریف اور اس کا مقصد لکھیے۔